

VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS BUDĖTOJO-RŪBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino „Verdenės“ gimnazijos budėtojo-rūbininko pareigybė yra priskiriama pareigybėms, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti sklandų gimnazijos darbo režimą, tvarką ir saugumą, interesantų ir svečių registravimąsi žurnale.
4. Budėtojas-rūbininkas yra pavaldus ūkio padalinio vadovui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI BUDĖTOJUI-RŪBININKUI

5. Budėtojas-rūbininkas turi mokėti ir žinoti:
 - 5.1. gimnazijos pastato ir jame esančių patalpų (klasių, kabinetų, dirbtuvių ir kt.) išdėstymą, jų naudojimo ir priežiūros taisykles;
 - 5.2. gimnazijos evakuacijos planą ir esančias evakuacijos kryptis;
 - 5.3. gimnazijos priešgaisrinės saugos taisykles;
 - 5.4. avarijos atveju – vandens atjungimo vietas, priešgaisrinės saugos čiaupų ir gesintuvų išdėstymo vietas, priešgaisrinės signalizacijos išjungimo vietą;
 - 5.5. pranešimų apie gaisrą, avariją tvarką;
 - 5.6. pirmosios medicinos pagalbos suteikimo priemonės ir būdus, praktiškai naudotis gaisro gesinimo priemonėmis;
 - 5.7. apsaugos sistemos ir priešgaisrinės signalizacijos vartotojo instrukcijas ir jų laikytis;
 - 5.8. bendravimo psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus.
6. Budėtojas-rūbininkas privalo vadovautis:
 - 6.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 6.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 6.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 6.4. darbo sutartimi;
 - 6.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 6.6. kitais gimnazijos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

III SKYRIUS BUDĖTOJO-RŪBININKO FUNKCIJOS

7. Budėtojas-rūbininkas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. prieš darbą atrakina gimnazijos lauko duris ir atjungia apsaugos signalizaciją, o po darbo ją įjungia ir užrakina gimnazijos lauko duris.
 - 7.2. išduoda raktus darbuotojams, registruoja tai raktų išdavimo žurnale;
 - 7.3. ryte ir vakare patikrina santechnikos įrenginius WC patalpose, jiems sugedus sustabdo vandens tiekimą ir apie gedimą informuoja ūkio padalinio vadovą;
 - 7.4. skambina pagal direktoriaus patvirtintą pamokų ir pertraukų laiką;

- 7.5. stebi, kad į gimnaziją nepatektų pašaliniai asmenys;
- 7.6. į žurnalą registruoja atvykstančius į gimnaziją asmenis;
- 7.7. pamokų ir pertraukų metu stebi gimnazijos fojė ir mokinių rūbines. Apie netinkamą mokinių elgesį informuoja budintį gimnazijos administracijos atstovą arba mokytoją;
- 7.8. įvykus nenumatytiems atvejams apie juos informuoja ūkio padalinio vadovą arba kitą gimnazijos administracijos atstovą;
- 7.9. baigiantis darbo laikui patikrina patalpas, uždaro langus, išjungia elektros prietaisus ir kt.;
- 7.10. vykdo kitus teisėtus ūkio padalinio vadovo nurodymus.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

8. Budėtojas-rūbininkas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 8.1. nedelsdamas nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi mokinių elgesio taisykles;
 - 8.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
 - 8.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsdamas kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (gimnazijos darbuotojus, direktorių) ir (ar) institucijas (policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
9. Budėtojas-rūbininkas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
 - 9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
 - 9.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (gimnazijos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
 - 9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
 - 9.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją).

V SKYRIUS BUDĖTOJO-RŪBININKO ATSAKOMYBĖ

10. Budėtojas-rūbininkas atsako už:
 - 10.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;
 - 10.2. tinkamą priskirtų funkcijų, ūkio padalinio vadovo pavedimų atlikimą.
 11. Už darbo pareigų pažeidimus budėtojas atsako Lietuvos Respublikos darbo kodekse numatyta tvarka.
-