

PATVIRTINTA

Visagino „Verdenės“ gimnazijos
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 5 d.
įsakymu Nr. V-97

VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS UGDYMO PROGRAMOS DALYKO, KURSO, DALYKO MODULIO KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino „Verdenės“ gimnazijos (toliau – gimnazija) ugdymo programos dalyko, kurso, dalyko modulio keitimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato dalyko, kurso, dalyko modulio keitimo tvarką gimnazijoje.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

Dalyko programa – formalizuota dalyko ugdymo tikslus, turinį, ugdymo metodus bei pasiekimus numatanti programa.

Dalyko bendrasis kursas perteikia dalyko pagrindus, užtikrinančius bendrą kultūrinį mokinių išprusimą, taip pat patirtį ir gebėjimus, būtinus tenkinti praktines gyvenimo reikmes. Jis apima plačiai vartojamas dalyko sąvokas, pagrindinius dėsningumus, svarbiausias idėjas, jų kontekstą ir praktinį taikymą, veiklos kompetenciją, vertybines nuostatas.

Dalyko išplėstinis kursas savo turiniu yra platesnis už to paties dalyko bendrąjį kursą, apima žinių, gebėjimų ir nuostatų visumą, orientuotą į nuodugnesnes tam tikros srities studijas. Jis skirtas mokinių savarankiško mokymosi gebėjimams ugdyti, mokymuisi naudotis dalyko žiniomis ir metodais, sprendžiant praktinio ir teorinio pobūdžio užduotis.

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

II SKYRIUS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Tikslas - sudaryti galimybę mokiniui, besimokančiam pagal bendrojo ugdymo programas, keisti dalykus, dalykų kursus ir dalykų modulius. Uždaviniai:

- 4.1. gerinti ugdymo(si) kokybę, individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį;
- 4.2. sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui rinktis savo gebėjimus, polinkius ir poreikius atitinkantį ugdymą(si), pagerinti ugdymo(si) prieinamumą;
- 4.3. reguliuoti mokinių mokymosi krūvį;
- 4.4. padėti atsakingai ir kryptingai ugdytis siekiant karjeros;
- 4.5. laiduoti mokiniui mokymo(si) tęstinumą jam pereinant iš vienos ugdymo įstaigos į kitą.

III SKYRIUS DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO AR MODULIO KEITIMAS

5. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai) ir jį galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą. Nuo 14 metų dorinio ugdymo dalyką mokiniai renka savarankiškai ir jį gali pakeisti pasibaigus pusmečiui.

6. Antrąją užsienio kalbą mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai). Nuo 14 iki 16 metų mokiniai renka savarankiškai gavę mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.

7. Apie gimnazijoje teikiamas Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo galimybes II (10) gimnazijos klasių mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasės vadovai supažindinami einamųjų mokslo metų balandžio – gegužės mėn.

8. Iki einamųjų mokslo metų pabaigos mokiniai privalo pasirinkti mokomųjų dalykų, jų modulių ar pasirenkamųjų dalykų programas, kurių planuoja mokytis III(11)- IV(12) klasėse.

9. Savo pasirinkimus mokiniai deklaruoja pildydami individualų ugdymo(si) planą, kurį gali koreguoti iki rugsėjo 15 dienos. Po rugsėjo 15 dienos pakeitimai nebeatliekami, o programos keičiamos pusmečių arba mokslo metų pabaigoje:

9.1. III gimnazijos klasių mokiniai gali keisti dalyko programą, dalyko kursą, pasirenkamąjį dalyką ar pasirenkamąjį dalyko modulį pusmečio arba mokslo metų pabaigoje;

9.2. IV gimnazijos klasių mokiniai gali keisti dalyko programą, programos kursą ar dalyko modulį tik iki II pusmečio pradžios.

9.3. Atlikti individualaus ugdymo plano pakeitimai turi derėti su valstybinių brandos egzaminų organizavimo nuostatomis.

10. Nerekomenduojama IV gimnazijos klasėje mokiniui pasirinkti naują mokomąjį dalyką. Išimtiniais atvejais II pusmetyje leidžiama mokiniui atsisakyti dalyko ar dalyko modulio.

11. Ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki pusmečio pabaigos mokiniui, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, rašo prašymą gimnazijos direktoriui, prieš tai suderinęs jį su savo klasės vadovu ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui (1 priedas).

12. Po padarytų pakeitimų mokinio individualus planas turi atitikti Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo reikalavimus.

13. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui informuoja mokinį apie prašymo tenkinimą, nurodo mokytoją, į kurį mokiniui turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų.

14. Mokiniui savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš naujai pasirenkamo dalyko ar kursų skirtumų. Mokiniui pageidaujant, gali būti skiriamos 1-2 dalyko mokytojo konsultacijos.

15. Įskaitos mokiniui laikyti nereikia, kai jis renkasi žemesnį kursą ir jį tenkina gautasis aukštesnio kurso įvertinimas, arba kai jis atsisako dalyko ar dalyko modulio.

16. Mokiniui pereinant iš dalyko bendrojo (B) kurso į išplėstinį (A) ar pasirinkus naują dalyką bei jo modulį laikoma įskaita.

17. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslus programų skirtumus ir supažindina su pasirenkamo dalyko programa, aptaria įskaitos turinį, konsultacijų laiką, atsiskaitymo būdus, suderina įskaitos datą ir laiką, paruošia įskaitos užduotis.

18. Įskaita vykdoma ne vėliau, kaip likus vienai savaitei iki pusmečio ar mokslo metų pabaigos.

19. Mokinio įskaitos įvertinimas fiksuojamas atsiskaitymo lape (2 priedas).

20. Klasės vadovas supažindina mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalyko programos, kurso ar dalyko modulio keitimo tvarka, kartu su mokiniu nurodo pasikeitimus mokinio individualiame plane, pakeitimus suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

19. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

20. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, gali būti ir kitoks gimnazijos sprendimas, nesukeliantis mokymosi praradimų.

IV SKYRIUS

DALYKO AR DALYKO MODULIO ATSISAKYMAS

21. Mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymo plano pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio nuo kito pusmečio pradžios nepažeisdamas Vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).

22. Apie apsisprendimą atsisakyti dalyko ar dalyko modulio III gimnazijos klasės mokinys informuoja raštu pateikdamas prašymą gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip likus vienai savaitei iki pusmečio ar mokslo metų pabaigos.

23. IV gimnazijos klasės mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymo plano pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio tik iki I pusmečio pabaigos.

24. Į brandos atestatą dalykai ar dalykų moduliai, kurių programa nėra baigta, neįrašomi.

V SKYRIUS

ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

25. Naujai pasirinkto dalyko, dalyko modulio ar kurso keitimo įskaitos užduotis rengia ir įskaitą vykdo mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą bei modulį mokantis mokytojas.

26. Mokinys, norintis keisti dalyką, dalyko kursą ar modulį, privalo suderinti su mokytoju atsiskaitymo datą, savarankiškai pasirengti ir atsiskaityti už dalykų ar kursų programų skirtumus ar visą programą. Esant poreikiui, dalyko mokytojas gali organizuoti mokiniui 1-2 konsultacijas.

27. Prie kitos pasirinkto dalyko ar dalyko modulio programos ar jo kurso mokinys laikomas perėjusiu, kai jis išlaiko įskaitą ir užpildytą įskaitos lapą pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

28. Direktorius pavaduotojas ugdymui paruošia įsakymo projektą dėl mokinio dalyko, dalyko kurso ar modulio pakeitimo vadovaudamasis gautu įskaitos lapu. Įskaitos lapas perduodamas klasės vadovui.

29. Įskaitos įvertinimas įrašomas į elektroninio dienyno nurodytą stulpelį, prie jo pažymint kursą raidėmis A arba B (jei dalyko mokoma tam tikru kursu). „Pamokos temoje“ nurodoma laikiusio įskaitą mokinio pavardė.

30. Įskaitos pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.

31. Atsiskaičius už programos skirtumus keičiamas mokinio individualus ugdymo planas.

32. Neatsiskaitęs iš dalyko (bendrojo ugdymo arba pasirenkamojo) arba pasirenkamojo dalyko modulio programos, dalyko kurso skirtumo per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko kursu. Individualus ugdymo planas nekeičiamas.

33. Mokinys, atėjęs iš kitos mokyklos, dalyką, dalyko kursą, modulį keisti gali pagal aprašo nuostatas. Vidurinio ugdymo pakopoje besimokantis mokinys, atvykęs iš mokyklos, kurioje mokėsi anksčiau, turi pristatyti pažymą apie kiekvienų mokslo metų visus individualaus ugdymo plano dalykus ir jiems skirtų valandų skaičių.

VI SKYRIUS

SUPAŽINDINIMAS SU TVARKOS APRAŠAS

34. Klasės vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui supažindina III (11)–IV (12) gimnazijos klasių mokinius pasirašytinai su aprašu iki rugsėjo 15 d.

35. Dėl nenumatytų šiame apraše atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei direktoriaus pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.

36. Aprašas įsigalioja jį paskelbus gimnazijos interneto svetainėje.

Visagino „Verdenės“ gimnazijos ugdymo
programos dalyko, kurso, dalyko modulio
keitimo tvarkos aprašo
1 priedas

VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJA

(mokinio (-ės) vardas ir pavardė, klasė)

Visagino „Verdenės“ gimnazijos
direktorei Olgai Černis

PRAŠYMAS

DĖL _____ **PAKEITIMO /ATSISAKYMO**
(dalyko, lygio, modulio)

202____ - ____ - ____
Visaginas

Prašau leisti man pakeisti / atsisakyti _____

_____.

(parašas)

(mokinio(-ės) vardas ir pavardė)

SUDERINTA

(dalyko, lygio, modulio mokytojas) (parašas)

(mokytojo vardas ir pavardė)

(dalyko, lygio, modulio mokytojas) (parašas)

(mokytojo vardas ir pavardė)

Klasės vadovas (-ė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pavaduotojas (-a) ugdymui

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Visagino „Verdenės“ gimnazijos ugdymo
programos dalyko, kurso, dalyko modulio
keitimo tvarkos aprašo
2 priedas

VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJA

DALYKO, KURSO KEITIMO ĮSKAITOS (-Ų) ĮVERTINIMAS

(mokinio (-ės) vardas ir pavardė, klasė)

202____ - ____ - ____
Visaginas

Keičiant dalyką ar dalyko programos kursą gauti įvertinimai:

Dalykas	Kurso keitimas (iš kurio į kurį)	Įvertinimas turėtų kursu	Mokytojo v., pavardė	Įskaitos įvertinimas naujai pasirinktu kursu	Įskaitos data, įrašyta dienyne	Mokytojo v., pavardė, parašas	Pastabos

Klasės vadovas (-ė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pavaduotojas (-a) ugdymui

(parašas)

(vardas ir pavardė)