

**VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS
MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS 4–8 ir I–II KLASĖSE STEBĖJIMO IR
FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Visagino „Verdenės“ gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) skirtas nustatyti mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarką.

2. Siekiama nustatyti mokinio įgytų kompetencijų lygį, individualias galias, siekius bei patirtį, stebėti, kaip mokinsys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų bei ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos / mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą.

3. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokinsys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdantys mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai.

**II SKYRIUS
MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO
TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

4. Tikslas – skatinti kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus.

5. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo uždaviniai:

5.1. Sudaryti sąlygas mokytojui analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokoje ir visame ugdymo procese plėtojant bendrąsias kompetencijas.

5.2. Mokinių individualios pažangos į(si)vertinimu siekiama ugdyti kritinio mąstymo gebėjimus, savivertės suvokimą:

5.2.1. analizuoti mokymosi veiklą ir rezultatus, dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, turimus socialinius įgūdžius, nustatyti sėkmių ir nesėkmių priežastis;

5.2.2. priimti sprendimus – remiantis turima patirtimi, keltis naujus asmenybės ugdymo(si) uždavinius.

**III SKYRIUS
MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO
NUOSTATOS**

6. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas vykdomas nuolat ir sistemingai.

7. Individualios pažangos rezultatai analizuojami per mokslo metus bei atliekama Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (diagnostiniai, standartizuoti, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai), tarptautinių (matematikos ir gamtos mokslų TIMSS, skaitymo gebėjimų PIRLS) tyrimų lyginamoji analizė.

**IV SKYRIUS
MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO
ĮGYVENDINIMAS**

8. Mokiniai:

8.1. pusmečio pradžioje numato mokymo(si) lūkesčius, išsikelia mokymosi tikslus, kurių sieks per pusmetį ir užpildo Mokymosi pasiekimų lentelę (1 priedas);

8.2. 3 kartus per pusmetį klasės valandėlės metu pildo Įsivertinimo lentelę (2 priedas), atlieka trumpą refleksiją;

8.4. pasitikrinamuosius darbus, Įsivertinimo ir Mokymosi pasiekimų lenteles (1, 2 priedas) ir kitus dokumentus, fiksuojančius daromą pažangą, mokinys kaupia aplanke, kuris saugomas klasės vadovo kabinete;

8.5. pusmečio pabaigoje pildo 1 ir 2 priedus, analizuoja padarytą pažangą:

8.5.1. kartu su dalyko mokytoju aptaria, kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus;

8.5.2. vieną kartą per mokslo metus (esant poreikiui ir dažniau) I pusmečio pabaigoje arba II pusmečio pradžioje (sausio, vasario mėn.) dalyvauja trišaliame pokalbyje;

8.5.3. analizuoja, kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus ir numato sritis tobulinimui(si).

9. Mokytojai:

9.1. ugdymo procese derina formuojamąjį, diagnostinį ir apibendrinamąjį vertinimą.

9.2. vykdo nuolatinę mokinių mokymosi pamokoje ir namų darbų atlikimo stebėseną, kurią fiksuoja mokytojo pasirinktu būdu;

9.3. naudodami išmokymo stebėjimo, mokinių vertinimo (pamokos pradžioje ir pabaigoje) rezultatus, nustato individualios pažangos pokytį, koreguoja tolesnį mokymosi procesą;

9.4. mokymo procese atlieka pasitikrinamuosius darbus (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys), kurie parodo tam tikro laikotarpio pasiekimus;

9.5. remiasi diagnostinio vertinimo informacija analizuojant mokinių individualią pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo(si) tikslus;

9.6. pusmečio pradžioje kartu su mokiniu numato mokymo(si) lūkesčius, išsikelia tikslus, kurių sieks per pusmetį. Pusmečio pabaigoje aptaria, kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus. Išanalizuoja mokinių mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą, numato tolesnio mokymosi galimybes;

9.7. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų ir kitų stebėjimo įrankių (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys) rezultatų pagalba įvertina mokinių padarytą pažangą, su mokiniu aptaria, kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus;

9.8. suteikia individualią mokymosi pagalbą (konsultacijos) mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, siekiant gerinti mokymosi pažangą ir pasiekimus;

9.9. mokinių individualios pažangos fiksavimo būdai:

9.9.1. mokinių pasitikrinamųjų darbų rezultatus (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys) fiksuoja įrašais elektroniniame dienyne (pažymiai, komentarai);

9.9.2. pagal nustatytus kaupiamojo vertinimo kriterijus fiksuoja individualios mokymosi pažangos pokytį;

9.10. bendradarbiauja su klasių vadovais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

10. Klasių vadovai:

10.1. ne rečiau kaip kartą per mėnesį peržiūri mokinių mokymosi rezultatus, pamokų lankomumą, pagyrimus / pastabas ar kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti asmeninės pažangos;

10.2. 3 kartus per pusmetį klasės valandėlės metu analizuoja mokinio Įsivertinimo lentelę ir aptaria individualios mokymo(si) pažangos pokytį;

10.3. pusmečio pradžioje kartu su mokiniu aptaria numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus ateinančiam mokymosi laikotarpiui;

10.4. vieną kartą per mokslo metus (esant poreikiui ir dažniau) I pusmečio pabaigoje arba II pusmečio pradžioje (sausio, vasario mėn.) organizuoja trišalius pokalbius:

10.4.1. su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) suderina trišalio pokalbio laiką, kurio trukmė iki 15 min.

10.4.2. mokinys analizuoja, kaip jam pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus;

10.4.3. mokinys pristato savo lūkesčius, perspektyvas ir numato sritis tobulinimui(si);

10.5. mokinių Įsivertinimo lentelės, asmeninės pažangos planus ir kitus dokumentus saugo kabinete;

10.6. atlieka pirmojo ir antrojo pusmečio lyginamąją analizę, o mokslo metų pabaigoje pateikia informaciją, apie mokinių pirmo ir antro pusmečio mokymosi pažangos pokytį;

10.7. bendradarbiauja su dalykų mokytojais;

10.8. dalyvauja svarstant mokinių mokymosi rezultatus.

11. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai):

11.1. nuolat stebi informaciją elektroniniame dienyne, savo pagrįstais lūkesčiais motyvuoja vaiką mokytis;

11.2. vieną kartą per mokslo metus (esant poreikiui ir dažniau) I pusmečio pabaigoje arba II pusmečio pradžioje (sausio, vasario mėn.) dalyvauja trišaliame pokalbyje, kurio metu aptaria vaiko mokymosi pasiekimus, numatytų mokymosi tikslų įgyvendinimą, individualią pažangą.

11.3. kartu su mokytoju, savo vaiku numato individualius mokymo(si) problemų sprendimo būdus;

11.4. pagal poreikį dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

12. Švietimo pagalbos specialistai:

12.1. naudodami išmokymo stebėjimo, įsivertinimo rezultatus, nustato specialiųjų poreikių turinčių mokinių individualios pažangos pokytį, koreguoja tolesnį mokymosi procesą;

12.2. socialinis pedagogas, psichologas išskirtiniais atvejais taiko mokinio elgesio pažangos stebėjimą ir aptaria mokinio elgesio pažangą;

12.3. nuolat bendradarbiauja su dalykų mokytojais, klasių vadovais.

13. Direktorius pavaduotojas ugdymui:

13.1. atlieka pirmojo ir antrojo pusmečio lyginamąją analizę;

13.2. organizuoja Nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimus ir tyrimus (tarptautiniai matematikos ir gamtos mokslų TIMSS, skaitymo gebėjimų PIRLS tyrimai ir kt.);

13.3. atlieka lyginamąją analizę atsižvelgiant į diagnostinių, standartizuotų testų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus;

13.4. įtraukia į vaiko gerovės komisijos posėdžių darbotvarkę mokinių individualios pažangos vertinimo klausimus.

V SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE INDIVIDUALIUS MOKINIŲ PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

14. Pagal poreikį dalykų mokytojai su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą.

15. Individualių susitikimų (mokytojas, mokinys ir jo tėvai) metu klasių mokytojai ugdymo proceso individualios pažangos rezultatus aptaria su mokiniu ir tėvais.

16. Klasių vadovai organizuoja trišalius pokalbius, kurių metu aptaria individualią pažangą, analizuoja Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatus, aptaria individualios pažangos pokytį.

17. Kartą per pusmetį dalykų mokytojai, klasių vadovai informuoja apie mokinių pasiekimų pokyčius, individualią pažangą mokytojų tarybos posėdžiuose.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokėjimo mokytis kompetenciją.

19. Aprašo pakeitimai metodinių grupių teikimu svarstomi mokytojų tarybos posėdyje ir tvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu.