

VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2017 METŲ ATSKAITOMYBĖS

2018-03-20 Nr. 156

Visaginas

I. Bendroji dalis

1. „Verdenės“ gimnazija įsteigta (iki 2009 m. vasario 28 d.- vidurinė mokykla) 1989 m. rugsėjo 1 d.
2. Įmonės kodas 190243519. Įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1994 m. rugsėjo 13d.
3. Adresas: Taikos per. 21, Visaginas.
4. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto.
5. „Verdenės“ gimnazija yra juridinis asmuo. Veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, (Švietimo, Socialinio darbo) ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, įstaigos nuostatais.
6. Įstaiga turi savo anspaudą.
7. Pagrindinė veiklos rūšis – švietimas.
8. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.
9. Vidutinis ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius 89.

II. Apskaitos politika

Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Visagino „Verdenės“ gimnazija vadovaujasi VSAFAS. Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant šiuos bendruosius apskaitos principus kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Pagal subjekto principą Visagino „Verdenės“ gimnazija laikoma apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Visagino „Verdenės“ gimnazijos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą sumą.

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

III. Pastabos

Finansinės būklės ataskaitoje:

(P04)

| | |
|------------------------------------|------------|
| 1. Turtas parodytas likutine verte | 2195710,53 |
| Iš valstybės biudžeto..... | 145402,05 |
| Iš savivaldybės biudžeto..... | 1761300,99 |
| Iš Europos Sąjungos..... | 259633,39 |
| Iš kitų šaltinių..... | 29374,10 |
| Iš uždirbtų pajamų..... | 0,00 |

(P08)

| | |
|---|--------|
| 2. Atsargos parodytos įsigijimo savikaina | 184,30 |
| Iš valstybės biudžeto..... | 0,00 |
| Iš savivaldybės biudžeto..... | 0,00 |
| Iš Europos Sąjungos..... | 0,00 |
| Iš kitų šaltinių..... | 0,00 |
| Iš uždirbtų pajamų..... | 184,30 |
| 3. Išankstiniai apmokėjimai | 0,00 |
| Iš valstybės biudžeto..... | 0,00 |
| Iš savivaldybės biudžeto..... | 0,00 |
| Iš Europos Sąjungos..... | 0,00 |
| Iš kitų šaltinių..... | 0,00 |
| Iš uždirbtų pajamų..... | 0,00 |

(P10)

4. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, paslaugas 1482,53
Tai: gautinos sumos iš tėvų už mokamą maitinimą.....

5. Sukauptos gautinos sumos 65562,63

| | Atostoginių kaupiniai | Kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams | |
|---------------------------------|--------------------------|--|---------------|
| Iš valstybės biudžeto | 55677,86 | | |
| Iš savivaldybės biudžeto | 8905,70 | 364,01 | |
| Iš Europos Sąjungos biudžeto | | | |
| Iš kitų šaltinių | | 268,19 | |
| Uždirbtų lėšų likutis išde | | | 346,87 |
| Viso: | 64583,56 | 632,20 | 346,87 |

6. Kitos gautinos sumos 24,00
Tai:.....

(P11)

7. Pinigų likutis sąskaitoje 1672,17
Iš valstybės biudžeto.....0,00
Iš savivaldybės biudžeto.....0,00
Iš Europos Sąjungos.....0,00
Iš kitų šaltinių.....1624,85
Iš uždirbtų pajamų.....47,32

(P12)

8. Finansavimo sumos 2197334,80
Iš valstybės biudžeto
ilgalaikio turto - 145402,05
atsargų -
pinigų -
išankstiniai apmokėjimai -
Iš savivaldybės biudžeto
ilgalaikio turto -1761300,99
atsargų -
pinigų -
išankstiniai apmokėjimai -
Iš Europos Sąjungos

| | |
|--------------------------|------------|
| ilgalaikio turto | -259633,39 |
| atsargų | - |
| pinigų | - |
| išankstiniai apmokėjimai | - |

Iš kitų šaltinių

| | |
|--------------------------|-----------|
| ilgalaikio turto | -29373,52 |
| atsargų | - |
| pinigų | -1624,85 |
| išankstiniai apmokėjimai | - |

(P17)

| | |
|---|----------|
| 9. Tiekėjams mokėtinos sumos | 32,93 |
| Iš valstybės biudžeto..... | 0,00 |
| Iš savivaldybės biudžeto..... | 32,93 |
| Iš Europos Sąjungos..... | 0,00 |
| Iš kitų šaltinių..... | 0,00 |
| Iš uždirbtų pajamų..... | 0,00 |
| 10. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | - 599,47 |
| Iš valstybės biudžeto..... | 0,00 |
| Iš savivaldybės biudžeto..... | 331,08 |
| Iš Europos Sąjungos..... | 0,00 |
| Iš kitų šaltinių..... | 268,39 |
| Iš uždirbtų pajamų..... | 0,00 |
| 11. Sukauptos mokėtinos sumos (atostoginių kaupiniai) | 64583,56 |
| Iš valstybės biudžeto..... | 55677,86 |
| Iš savivaldybės biudžeto..... | 8905,70 |
| 12. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | 1668,70 |
| Tai:.. Tėvų permoka..... | 1668,70 |

(P18)

| | |
|---|---------|
| 13. <u>GRYNAJĄ TURTA</u> sudaro : | 416,70 |
| Atsargos iš uždirbtų lėšų..... | 184,30 |
| Pinigų likutis izde..... | 346,87 |
| Debitoriai iš uždirbtų lėšų..... | 168,00 |
| Nepanaudotos uždirbtos pajamos (lėšų likutis sąskaitoje)..... | 47,32 |
| Minus tėvų mok. permoka..... | -330,38 |
| Minus skola tiekėjams iš uždirbtų lėšų..... | 0,00 |
| Kita..... | 0,58 |

Veiklos rezultatų ataskaita

3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede išdėstytos pagrindinės veiklos finansavimo pajamos pagal šaltinius, sąnaudos pagal ekonominę klasifikaciją. Pateiktos kitos veiklos pajamų ir sąnaudų bendrosios sumos.

(P21)

14. Pagrindinės veiklos kitos pajamos:

| | |
|---|----------|
| Pajamos gautos iš tėvų už vaikų maitinimą..... | 61301,92 |
| Pajamos gautos iš pirkėjų už suteiktas paslaugas..... | 144,00 |
| Kitos pajamos..... | 0,00 |

15. Pagrindinės veiklos sąnaudos:

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudos palyginus su praeito laikotarpio sąnaudomis padidėjo 121135,74 Eur. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sumažėjo 4104,30 Eur, ir sunaudotų atsargų sąnaudos sumažėjo 4569,40 Eur.

(P22)

16. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo 92635,32 Eur, dėl neišnaudotų atostogų rezervo 11588,29 Eur padidėjimo, dėl minimalaus mėnesinio atlyginimo pakėlimo ir dėl mokytojų dalyvavimo NEC VBE darbų patikrinime.

Ištaigos vadovas



Aldona Mikštienė

Vyriausioji buhalterė



Irina Budajeva