

**VISAGINO „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS 2019–2021 M.**

TIKSLAS – užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą gimnazijoje formuojant bendruomenės narių pilietinę antikorupcinę poziciją, didinant teisinį sąmoningumą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingi asmenys
1	2	3	4
1. Uždavinys. Mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą gimnazijoje.			
1.1.	Gimnazijos svetainėje skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
1.2.	Analizuoti ir vertinti gimnazijos veiklos sritis (korupcijos pasireiškimo tikimybės ir prielaidos) ir teikti steigėjui.	Kartą per 1-2 metus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
1.3.	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Kasmet (įstatymų numatytu laiku)	Gimnazijos vadovai
1.4.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą bei atlikimą.	Vykdoma nuolat	Viešųjų pirkimų organizavimo komisija
1.5.	Skelbti CVP IS metinį planuojamų viešųjų pirkimų planą.	Vykdoma	
1.6.	Viešai skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas, skaidriai vykdyti mokytojų, darbuotojų priėmimą ir atleidimą iš darbo, krūvių paskirstymą.	Vykdoma nuolat	Gimnazijos vadovai
2. Uždavinys. Siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami gimnazijos bendruomenei.			
2.1.	Skelbti informaciją apie gimnazijos veiklą, priimtus bendruomenei svarbius teisės aktus (įsakymus, nutarimus ir kt.) gimnazijos interneto svetainėje, gimnazijos bendruomenės posėdžių, susirinkimų metu.	Vykdoma nuolat	Gimnazijos vadovai, darbo grupė, atsakinga už gimnazijos svetainės tvarkymą
2.2.	Teikti gimnazijos vadovo veiklos bei finansinės veiklos	Kasmet	Gimnazijos direktorius, vyriausiasis

	ataskaitas gimnazijos bendruomenei bei steigėjui.	(I ketv.)	buhalteris
2.3.	Kurti skaidrią aprūpinimo vadovėliais ir mokymo priemonėmis sistemą bei racionaliai naudoti biudžeto lėšas.	Vykdoma nuolat	Gimnazijos informacijos centro vadovai
2.4.	Užtikrinti skaidrų NMPP, PUPP, BE bei Valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos egzaminų organizavimą bei vykdymą.	Vykdančiam NMPP, PUPP, BE bei Valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos egzaminus	Gimnazijos vadovai
2.5.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų.	Pagal poreikį	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
3 uždavinys. Užtikrinti veiksmingą ir kryptingą antikorupcinio švietimo priemonių įgyvendinimą.			
3.1.	Peržiūrėti mokyklos korupcijos prevencijos programą, atlikti priemonių įgyvendinimo analizę	1-2 kartus per metus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
3.2.	Sudaryti galimybes mokytojams išvykti į seminarus apie antikorupcinio ugdymo programos integravimą į mokomuosius dalykus ir klases valandėles.	Pagal poreikį ir pasiūlą	Gimnazijos vadovai
3.3.	Organizuoti susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją, kitais specialistais	Per 2019-2021 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
4 uždavinys. Ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją, plėtoti antikorupcinę kultūrą.			
4.1.	Antikorupcinio ugdymo programos integravimas į dorinio ugdymo (etikos/tikybos), pilietiškumo pagrindų, istorijos, ekonomikos mokomuosius dalykus bei klasių valandėlių užsiėmimus.	Atsižvelgiant į atskirų dalykų temas	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai
4.2.	Rengti akcijas, debatus, projektus, konkursus antikorupcijos tema įtraukiant visą gimnazijos bendruomenę.	Per 2019-2021 m.	Gimnazijos vadovai. kiti bendruomenės nariai
4.3.	Rengti ir įgyvendinti antikorupcinio švietimo programas bendruomenėje (seminarų, klasių valandėlių, renginių ir kt. veiklų metu)	Per 2019-2021 m.	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai